IPAPPG Instituto Peruano de Asuntos Públicos, Política y Gobierno

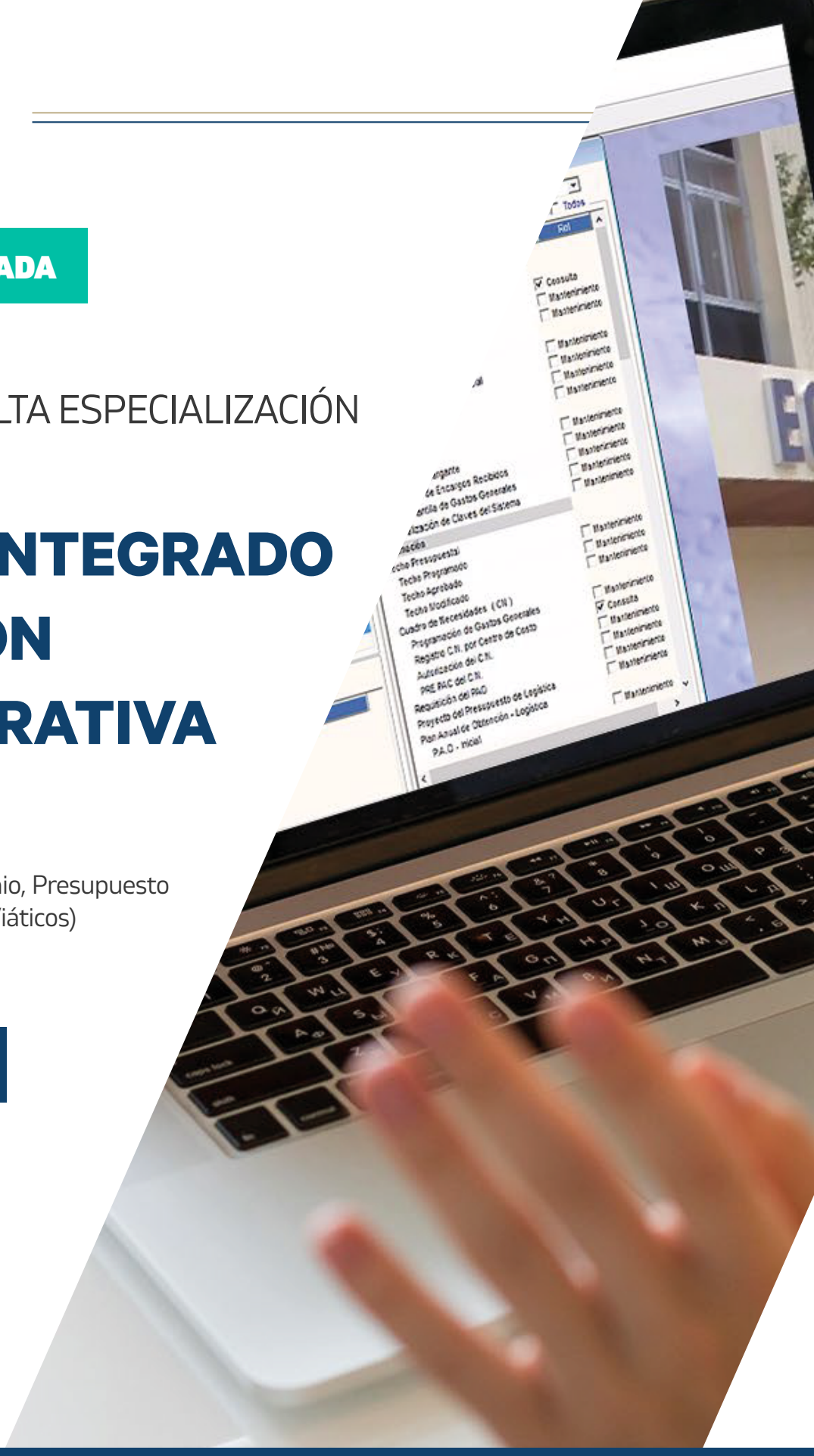
MODALIDAD GRABADA

DIPLOMADO DE ALTA ESPECIALIZACIÓN

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA SIGA MEF

Módulos Logístico, Patrimonio, Presupuesto por resultados y Tesorería (Viáticos)

INICIA AHORA



CERTIFICACIÓN UNIVERSITARIA

Universidad Nacional SAN LUIS GONZAGA

PRESENTACIÓN:

El SIGA-MEF es un Sistema informático y obligatorio que está desarrollado bajo las Directivas emitidas por los entes rectores y que nos da la trazabilidad e información.
El enfoque estratégico que se orienta el presente diplomado es la correlación de las actividades institucionales de una Entidad Pública y los Instrumentos tecnológicos que apoyan el proceso de la gestión de información administrativa. Para esto el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) - MEF se integró con las fases de control presupuestal apoyando en la gestión.

DIRIGIDO A:

Dirigido a funcionarios y ejecutivos, profesionales del sector público que deseen complementar los conocimientos en procesos del SIGA MEF del Sector Público. A estudiantes o egresados universitarios que deseen ampliar sus conocimientos en el área de la gestión administrativa y conocer los módulos logísticos, patrimonio, presupuesto por resultados y tesorería (viáticos) y público en general que desee contratar con el Estado y necesitan conocer cómo funcionan los principales procesos administrativos del Estado.

METODOLOGÍA:

El diplomado incluirá momentos de discusión de lecturas obligatorias.
Se privilegiará la aplicación de los conceptos a estudios de caso identificados y seleccionados con los mismos estudiantes. Durante todo el curso se desarrollará trabajos grupales en base a los casos seleccionados, cuyos resultados serán compartidos en el último día se clase como parte de la evaluación del curso. Dicha evaluación incluirá también los controles de lectura, la participación en clase y 2 exámenes.

¿POR QUÉ IPAPPG?

+10 años	+300 empresas	+50mil alumnos
de experiencia como la plataforma lider en sector público	**han confiado en nosotros para capacitar a sus equipos**	**trabajando en grandes instituciones del Estado**

INICIO

Clase 100% virtual	12 meses de acceso al aula virtual sin restricciones	
N° DE SESIONES	**MODALIDAD**	**HORARIO**
7	**Grabada**	**24/7**

TÚ ELIGES CUANDO INICIAR Y FINALIZAR

BENEFICIOS:

DOCENTES ESPECIALISTAS

- Expertos certificados con experiencia en el Sector público y privado.

VÁLIDO

- Para los concursos en la Administración Pública y Privada.
- Por 384 horas académicas.

CERTIFICACIÓN ADICIONAL CON

- IPAPPG Físico.
- Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica.

CERTIFICACIÓN DIGITAL

- Obtenlo en corto tiempo.
- Con valor legal.

PLANA DOCENTE:

VICTOR PAREDES PAREDES

Administrador de Empresas de la Universidad Nacional Federico Villarreal. Especialización en Logística en la Universidad ESAN. Con estudios en Maestría de Gestión en Alta Dirección en la Universidad Nacional Federico Villarreal, Especialista en el SIGA del MEF.

Ha sido especialista en SIGA en el Ministerio de Educación, Dirección de Sanidad de la Policía Nacional del Perú, Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, Ministerio del Ambiente (OEFA), Ministerio de Salud y para la Cooperación Suiza SECO (Gobiernos Regionales y Municipalidades Provinciales) en todos los procesos. Ha sido Consultor en temas relacionados con el Análisis Funcional de desarrollos para el Módulo Logística y de Patrimonio del SIGA – MEF del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).

PLAN DE ESTUDIOS:

MÓDULO	CONTENIDOS

MÓDULO I	**Aspectos normativos**
	• Marco normativo, Ley 29158 – Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, DL N° 1439 – Sistema Nacional de Abastecimiento, DS N° 217-2019-EF, DL N° 1440, RD N° 036-2019-EF/50.01,
	• Cadena de Abastecimiento Pública.
	• Áreas involucradas en la gestión de la Cadena de Abastecimiento Público.
	• El SIGA-MEF y su operatividad dentro de la Cadena de Abastecimiento Pública.
	• Preparación del Módulo de Configuración del SIGA-MEF con la carga de las Tablas Maestras:
	  • Catálogo de Bienes y Servicios.
	  • Personal,
	  • Proveedores,
	  • Centros de Costo.
	  • Datos Generales (Marca, Sede, Tareas)

MÓDULO II	**Introducción a la cadena de abastecimiento público** • Copia de Parámetros para el Registro Cuadro Multianual de Necesidades de Bienes, Servicios y Obras. • Configuración del Cuadro Multianual de Necesidades de Bienes, Servicios y Obras. • Copia de Parámetros para el Registro Cuadro Multianual de Necesidades de Bienes, Servicios, Obras. • Configuración y Registro de Gastos Generales. Registro del Cuadro Multianual de Necesidades de Bienes, Servicios, • Obras y su Articulación con las actividades del Plan Operativo Institucional.

	Proceso de ejecución del cuadro multianual de necesidades (Sub Módulo de Programación)
	• Verificación de los Techos Programados, Modificado y Aprobado.
	• Programación aprobada de Gastos Generales, Insumos, Bienes,
	• Servicios y Activos por cada centro de costo.
	• Modificación de CMN:
	  • Gastos generales
	  • Bienes, Servicios y Obras
	  • Solicitud de Modificación

MÓDULO III	**Proceso de ejecución del cuadro multianual de necesidades, generación de órdenes de compra y servicios e interfases** • Consolidación del CMN • Consolidación CMN - Inicial • Consolidación CMN - Actualizado • Aprobación de Solicitud de Modificación (Anexo 5) • Generación de Aprobación de Modificación al CMN (Anexo 6) • Elaboración de órdenes de Compra y Servicio • Interfase SIGA-SIAF (certificación, compromiso anual y compromiso mensualizado) • Conocimiento y generación de procesos contractuales. • Conocimiento de generación de Penalidades correspondiente a la etapa contractual. • Generación de la Interface SIGA-SIAF correspondiente a la Fase de • Devengado correspondiente a la Orden de Compra u Orden de Servicio
MÓDULO IV	**Proceso de gestión de almacenes** • El Proceso de Gestión de los Almacenes con el SIGA • Registro de Entradas por Compras y Notas de Entrada (NEA) • Procesos de integración contable del Almacén • Registro del Inventario Inicial • Control y Emisión del KARDEX del Almacén • Generación de PECOSAS • Proceso de Cierre Mensual y Anual
MÓDULO V	**Conociendo el Proceso de Control Patrimonial – Inventario Inicial** • Conociendo el proceso de Identificación de Activos no Financieros • Catalogación e identificación de los Productos Patrimoniales • Registro del Inventario Inicial • Conociendo el proceso de carga masiva de Patrimonio • Conociendo el proceso de alta, y altas masivas

MÓDULO VI	**Conociendo el Proceso de Control Patrimonial** • Conociendo el proceso de baja de los activos fijos • Conociendo el proceso de inventario físico • Conociendo el proceso de Conciliación
MÓDULO VII	**Conociendo el proceso de Viáticos** • Normativa del proceso de viáticos en una entidad publica • Como elaborar un viatico, orientado a los resultados • Conociendo el proceso de devengado del Viatico • Conociendo el proceso de rendiciones y el establecimiento de la estrategia correcta • Registro de las Devoluciones.

Pago (S/)

COMPRA EL PROGRAMA AQUÍ

PAGO EN LÍNEA

VISA mastercard AMERICAN EXPRESS Diners Club INTERNATIONAL

*Aceptamos todas las tarjetas

DEPÓSITO BANCARIO

TRANSFERENCIA BANCARIA

CUENTA DE AHORRO / CUENTAS CORRIENTES

Banco de la Nación
Nº de ahorro en soles:
Nº: 04-052-191772

BCP
Nº de cuenta corriente:
Nº: 193-2260106-0-52

BBVA Banco Continental
Nº de cuenta corriente:
Nº: 0011-0147-0100076128

Scotiabank
Nº de cuenta corriente:
Nº: 0004029593

Interbank
Nº de cuenta corriente:
Nº: 087-300126963-6

Código de cuenta interbancario:
CCI: 00219300226010605212

Comunícate con un asesor

CORREO COMERCIAL	HORARIO DE ATENCIÓN
informes@ipappg.edu.pe	Lunes a Viernes: 9:00 am a 6:00 pm

CORREO ACADÉMICA	HORARIO DE ATENCIÓN
academica@ipappg.edu.pe	Lunes a Viernes: 2:00 pm a 10:00pm

IPAPPG Instituto Peruano de Asuntos Públicos, Política y Gobierno

www.ipappg.edu.pe